

**COMPROBACIÓN PERIÓDICA DE RESIDENCIA EXTRANJEROS QUE NO TIENEN LA OBLIGACIÓN DE  
RENOVAR SU INSCRIPCIÓN PADRONAL, PRESENTADA POR REPRESENTANTE**

En el marco de las operaciones de control y actualización de los Padrones municipales previstas en el artículo 78 del Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, es preciso realizar comprobaciones periódicas de la residencia en el municipio de los extranjeros que no tienen la obligación de renovar su inscripción padronal cada dos años<sup>1</sup>, cuando existan indicios de que hayan podido dejar de residir o su inscripción no ha variado en los últimos cinco años. En su caso Vd. se encuentra en la siguiente situación:

	No figura inscrito en el Registro Central de Extranjeros (RCE) (obligatorio para residencias superiores a tres meses) y su última inscripción padronal no ha variado en los últimos dos años.
	Tiene su tarjeta de identidad de extranjero caducada (extranjeros con autorización de residencia de larga duración o con tarjeta de residencia familiar de ciudadano de la Unión) y su inscripción padronal no ha variado en los últimos cinco años.
	Tiene certificado de inscripción en el RCE de ciudadano de la Unión expedido hace más de cinco años y su inscripción padronal no ha variado en los últimos cinco años.

La justificación de esta medida se encuentra en que, a diferencia de los españoles, que tienen la obligación de inscribirse en el Registro de Matrícula Consular cuando se trasladan al extranjero, con la consecuente baja automática en el Padrón del municipio de procedencia, los extranjeros habitualmente no comunican que abandonan España, ni pueden inscribirse en los Consulados españoles, ni existe un sistema de interconexión con los registros de población de otros países (en el caso de que existan), por lo que continuarían empadronados indefinidamente aunque ya no residan en el municipio.

Por ello, **se solicita la devolución de este escrito firmado para confirmar la continuidad de su residencia en el municipio, acompañado de una copia de su documento de identidad. También podrá presentarse en estas oficinas o responder telemáticamente a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento.**

En caso de no recibir respuesta en el plazo de 15 días, esto se considerará un indicio de no residencia en el municipio, lo que podría dar lugar al inicio de expediente de baja de oficio de su inscripción padronal, según lo previsto en el artículo 72 del Reglamento de Población.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INTERESADO									
Nombre:									
1 <sup>er</sup> Apellido:		2 <sup>o</sup> Apellido:							
Fecha de Nacimiento (día, mes, año):			<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 50px; text-align: center;">Hombre</td> <td style="border: 1px solid black; width: 50px; text-align: center;">Mujer</td> </tr> </table>	Hombre	Mujer				
Hombre	Mujer								
Municipio (o País) de nacimiento:									
País de Nacionalidad:									
Domicilio:									
Documento de identidad:									
NIE(*)		Pasaporte o Documento Nacional de Identidad							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; height: 20px;"></td> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: 8px;">Letra</td> <td style="text-align: center; font-size: 8px;">Número</td> <td style="text-align: center; font-size: 8px;">Letra</td> </tr> </table>				Letra	Número	Letra	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>		
Letra	Número	Letra							
Teléfono y/o correo electrónico de contacto (dato voluntario):									

<sup>1</sup> Ciudadanos de la Unión Europea y de los Estados parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo (Noruega, Islandia, Liechtenstein y Suiza), ciudadanos con tarjeta de residencia de régimen comunitario (por ser familiares de comunitarios) y aquellos que tienen autorización de residencia de larga duración.



Ayuntamiento  
**CHOZAS**  
de Canales

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE		
Nombre:		
1 <sup>er</sup> Apellido:	2 <sup>o</sup> Apellido:	
Domicilio:		
Municipio:	Provincia:	CP:
DNI, Tarjeta de extranjero o Pasaporte:		

**MANIFIESTA:**

1º Que ostenta la representación de la persona arriba referenciada para cumplimentar el presente trámite, en virtud de:

2º Que mi representado continúa residiendo habitualmente en el municipio de:

En  a  de  de

Firmado:

**Alcaldía-Presidencia**

CIF: P45056001  
Plaza de la Constitución, 1.  
45960, Chozas de Canales (Toledo)  
Telf. / Fax: 918 176 186 - 918 176 024  
Email: contacto@aytochozasdecanales.es



## INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

(Legitimación art. 6.1.E Reglamento General de Protección de Datos Interés Público y el art. 8 de la LOPD-GDD)

<b>RESPONSABLE</b>	Ayuntamiento de Chozas de Canales. CIF. P4505600I. Dirección Postal: Plaza Constitución,1. Chozas de Canales. 45960 Toledo Teléfono: 918176186.
<b>DELEGADO</b>	Unidad Administrativa de Registro General y Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Chozas de Canales. Plaza Constitución,1. Chozas de Canales. 45960 Toledo.
<b>FINALIDAD</b>	Poder tramitar los expedientes administrativos y las actuaciones derivadas de ellos.
<b>CONSERVACIÓN</b>	Los datos son conservados durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa, y siempre, cumpliendo al menos con el tiempo mínimo de conservación de la información. De conformidad con lo regulado en el artículo 26 de la LOPD-GDD será lícito el tratamiento por esta Entidad de los datos con fines de archivo en interés público, siempre cumpliendo con la normativa vigente de archivos y documentación.
<b>AUTOMATIZACIÓN</b>	Esta entidad puede tomar decisiones automatizadas basadas en la cobertura legal que le otorga el artículo 41 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
<b>LEGITIMACIÓN</b>	La base legal para el tratamiento de sus datos se encuentra en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común y en el consentimiento de las personas interesadas.
<b>DESTINATARIOS</b>	Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento competentes en la materia sobre la que verse su comunicación y no podrán ser cedidos a terceros ajenos al Ayuntamiento salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.
<b>DERECHOS</b>	Cualquier persona tiene derecho a obtener información sobre si en esta Entidad se están tratando sus datos personales o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, al plazo de conservación de sus datos, incluso a obtener una copia de los datos objeto del tratamiento. Asimismo, tiene derecho de rectificación de los datos si son inexactos. Los interesados tienen derecho a la limitación del tratamiento, para ello deberán de solicitarlo al responsable, el cual deberá de suspender el tratamiento de los datos cuando los ciudadanos soliciten la rectificación o supresión de sus datos, hasta que se resuelva su solicitud. Los interesados podrán ejercer el derecho de supresión (derecho al olvido) siempre que se den las circunstancias enumeradas en el RGPD y según lo regulado en el artículo 15 de la LOPD-GDD. El afectado puede ejercer el derecho de oposición al tratamiento, siempre por motivos relacionados con su situación personal, con la excepción de que se acredite un interés legítimo, o sea necesario para el ejercicio o defensa de reclamaciones. Igualmente, cuando el tratamiento tenga por objeto la mercadotecnia directa. El interesado tendrá derecho a la portabilidad a obtener los datos en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o se efectúe por medios automatizados.
<b>Los datos personales incluidos en este formulario serán incorporados al fichero de la Unidad Administrativa de Padrón Municipal y Estadística del Ayuntamiento de Chozas de Canales (Toledo).</b>	
<input type="checkbox"/>	He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la solicitud y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas de acuerdo con la <b>información sobre protección de datos de carácter personal de esta solicitud.</b>
<input type="checkbox"/>	PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables cuando estos estén operativos en la Sede Electrónica.