



## SOLICITUD DE INFORME DE ARRAIGO SOCIAL

Datos del solicitante	Nombre			
	Apellidos			
	Documento de Identidad			
Datos del representante	Nombre			
	Apellidos			
	Documento de Identidad			
Domicilio de notificación y datos de contacto	Dirección			
	Municipio			
	Provincia		C. Postal	
	Telf.(s)		E-mail	
	<b>NOTIFICACIÓN</b>	Electrónica	<input type="checkbox"/>	Papel <input type="checkbox"/>

### Solicita:

Se emita INFORME MUNICIPAL DE INSERCIÓN SOCIAL conforme a lo establecido en el artículo 45.2 b) del Reglamento de desarrollo de la Ley 4/2000, de 11 de enero, a los efectos de tramitar una autorización de residencia temporal por razones de arraigo.

Se adjunta la siguiente documentación:

- Certificado y fecha de escolarización de los menores, si los hubiera y estuvieran en edad escolar.
- Contrato de trabajo, si estuviera realizando una actividad laboral por cuenta ajena, o alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos de la Seguridad Social.
- Contrato de Alquiler de la Vivienda o título de propiedad de la misma.
- Tarjeta Sanitaria.
- Certificados de participación en cursos de educación formal o informal.
- Otra documentación que acredite su estancia en España.

Fecha	En	.	a	de	de 20
Firma					



## INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

(Legitimación art. 6.1.E Reglamento General de Protección de Datos Interés Público y el art. 8 de la LOPD-GDD)

<b>RESPONSABLE</b>	Ayuntamiento de Chozas de Canales. CIF. P45056001. Dirección Postal: Plaza Constitución,1. Chozas de Canales. 45960 Toledo Teléfono: 918176186.
<b>DELEGADO</b>	Unidad Administrativa de Registro General y Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Chozas de Canales. Plaza Constitución,1. Chozas de Canales. 45960 Toledo.
<b>FINALIDAD</b>	Poder tramitar los expedientes administrativos y las actuaciones derivadas de ellos.
<b>CONSERVACIÓN</b>	Los datos son conservados durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa, y siempre, cumpliendo al menos con el tiempo mínimo de conservación de la información. De conformidad con lo regulado en el artículo 26 de la LOPD-GDD será lícito el tratamiento por esta Entidad de los datos con fines de archivo en interés público, siempre cumpliendo con la normativa vigente de archivos y documentación.
<b>AUTOMATIZACIÓN</b>	Esta entidad puede tomar decisiones automatizadas basadas en la cobertura legal que le otorga el artículo 41 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
<b>LEGITIMACIÓN</b>	La base legal para el tratamiento de sus datos se encuentra en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común y en el consentimiento de las personas interesadas.
<b>DESTINATARIOS</b>	Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento competentes en la materia sobre la que verse su comunicación y no podrán ser cedidos a terceros ajenos al Ayuntamiento salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.
<b>DERECHOS</b>	Cualquier persona tiene derecho a obtener información sobre si en esta Entidad se están tratando sus datos personales o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, al plazo de conservación de sus datos, incluso a obtener una copia de los datos objeto del tratamiento. Asimismo, tiene derecho de rectificación de los datos si son inexactos. Los interesados tienen derecho a la limitación del tratamiento, para ello deberán de solicitarlo al responsable, el cual deberá de suspender el tratamiento de los datos cuando los ciudadanos soliciten la rectificación o supresión de sus datos, hasta que se resuelva su solicitud. Los interesados podrán ejercer el derecho de supresión (derecho al olvido) siempre que se den las circunstancias enumeradas en el RGPD y según lo regulado en el artículo 15 de la LOPD-GDD. El afectado puede ejercer el derecho de oposición al tratamiento, siempre por motivos relacionados con su situación personal, con la excepción de que se acredite un interés legítimo, o sea necesario para el ejercicio o defensa de reclamaciones. Igualmente, cuando el tratamiento tenga por objeto la mercadotécnica directa. El interesado tendrá derecho a la portabilidad a obtener los datos en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o se efectúe por medios automatizados.
<b>Los datos personales incluidos en este formulario serán incorporados al fichero de la Unidad Administrativa de Registro y Atención Ciudadana del Ayuntamiento de Chozas de Canales (Toledo).</b>	
<input type="checkbox"/>	He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la solicitud y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas de acuerdo con la <b>información sobre protección de datos de carácter personal de esta solicitud.</b>
<input type="checkbox"/>	PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables cuando estos estén operativos en la Sede Electrónica.